

Приложение №1
к материалам общего собрания собственников (правообладателей)
многоквартирного дома по адресу: Ленинградская область,
Всеволожский муниципальный район, Заневское городское поселение,
гп. Янино-1, микрорайон «Янила Кантри», улица Оранжевая, дом 5

**Размер платы, тарифы и цены
для владельцев жилых помещений дома на услуги по содержанию, техническому
обслуживанию и управлению в отношении общего имущества многоквартирного дома по
адресу: Ленинградская область, Всеволожский муниципальный район, Заневское городское
поселение, гп. Янино-1, микрорайон «Янила Кантри», улица Оранжевая, дом 5, -
применяемые с 01 мая 2023 года.**

Наименование	Ед. измерения (в месяц)	Тариф действующий	Тариф с 01 мая 2023 года	Отклонение, руб./м2
Содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома		40,48	45,75	
Содержание общего имущества многоквартирного дома	руб. /кв.м	7,08	8,98	5,27
Текущий ремонт общего имущества многоквартирного дома	руб. /кв.м	6,31	6,31	
Уборка мест общего пользования	руб. /кв.м	3,89	3,89**	
Санитарное содержание придомовой территории	руб. /кв.м	4,84	4,84**	
Сервисное обслуживание системы видеонаблюдения	руб. /кв.м	0,75	0,78	
Сервисное обслуживание системы контроля управления доступом, домофонов	руб. /кв.м	0,57	0,59	
Сервисное обслуживание систем автоматической противопожарной защиты	руб. /кв.м	0,44	0,46	
Эксплуатация коллективных приборов учета электрической и тепловой энергии, холодной и горячей воды, оборудования ИТП	руб. /кв.м	0,66	0,91	
Сервисное обслуживание, освидетельствование, страхование лифтов	руб. /кв.м	1,90	1,90**	
Управление многоквартирным домом	руб. /кв.м	5,00	6,25	
Служба регистрационного учета	руб. /кв.м	0,24	0,27	
Служба администраторов территории	руб. /кв.м	5,02	6,81	
Аварийно-диспетчерская служба	руб. /кв.м	3,76	3,76	
Вознаграждение за организацию предоставления и оплаты коммунальных услуг	руб. /кв.м	0,02	0,00	
Обслуживание системы коллективного приёма телевидения (ДЛЯ СОБСТВЕННИКОВ, ЗАКЛЮЧИВШИХ ДОГОВОР С ОПЕРАТОРОМ СВЯЗИ «СВЯЗЬМОНТАЖ»)	руб./квартира	149,00	159,00	10,00

** указанные тарифы вступают в силу только в том случае, если по текущей повестке ОСС, по вопросам № 5, № 6, № 7 не будут приняты решения собственниками.

Перечень и периодичность выполнения работ по содержанию общего имущества МКД

	Виды работ (услуг)	Периодичность (количество в месяц)
1	СОДЕРЖАНИЕ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА	
1.1	Содержание общего имущества жилого дома (работы выполняются только при обнаружении соответствующих недостатков)	
1.1.1	Стены и фасады	
	Отбивка отслоившейся отделки наружной поверхности стен (штукатурки, облицовочной плитки)	по мере необходимости
	Удаление элементов декора, представляющих опасность	по мере необходимости
	Снятие, укрепление вышедших из строя или слабо укрепленных домовых номерных знаков, лестничных указателей и других элементов визуальной информации	по мере необходимости
	Укрепление козырьков, ограждений и перил крылец	по мере необходимости
	Покраска фасада (частичная покраска фасада)	По мере необходимости (за исключением работ по капитальному ремонту фасада)
1.1.2	Крыши и водосточные системы	
	Укрепление оголовков дымовых, вентиляционных труб и металлических покрытий парапета	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Укрепление защитной решетки водоприемной воронки	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Прочистка водоприемной воронки внутреннего водостока	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Прочистка водостока от засорения	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Укрепление рядовых звеньев, водоприемных воронок, колен наружного водостока; промазка образовавшихся свищей мастиками	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Проверка исправности оголовков дымоходов и вентиляционных каналов с регистрацией результатов в журнале	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
1.1.3	Оконные и дверные заполнения	
	Укрепление, регулировка пружин, доводчиков и амортизаторов на входных дверях	по мере необходимости
	Установка, укрепление ручек и шпингалетов на оконных и дверных заполнениях	по мере необходимости
	Утепление оконных и дверных проемов	по мере необходимости
1.1.4	Внешнее благоустройство	
	Вывеска, снятие, укрепление фасадных табличек	по мере необходимости
	Закрытие и раскрытие продухов	1 раз в год
	Установка и окраска урн, решетчатых ограждений, ворот	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Подготовка к сезонной эксплуатации оборудования детских и спортивных площадок	1 раз в год
1.2	Техническое обслуживание общих коммуникаций, технических устройств и технических помещений жилого дома	
1.2.1	Центральное отопление	
	Консервация и расконсервация систем центрального отопления	1 раз в год
	Регулировка кранов, вентиляей и задвижек в технических подпольях, помещениях индивидуальных тепловых пунктов	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Регулировка и набивка сальников	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Уплотнение сгонов	По мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Очистка от накипи запорной арматуры	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Испытание систем центрального отопления	1 раз в год
	Отключение радиаторов при их течи	по мере необходимости
	Очистка грязевиков воздухоотборников	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Промывка системы центрального отопления и горячего водоснабжения гидравлическим и гидропневматическим способом	1 раз в год
	Ликвидация воздушных пробок в радиаторах и стояках	по мере необходимости
	Утепление трубопроводов в чердачных помещениях и технических подпольях	по мере необходимости

1.2.2	Водопровод и канализация, горячее водоснабжение	
	Смена прокладок и набивка сальников в водопроводных и вентиляльных кранах в технических помещениях	по мере необходимости
	Уплотнение сгонов	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Прочистка трубопроводов горячего и холодного водоснабжения	по мере необходимости, но не реже 1 раза в год
	Временная заделка свищей и трещин на внутренних трубопроводах и стояках	по мере необходимости
	Консервация и расконсервация поливочной системы	1 раз в год
	Утепление трубопроводов	по мере необходимости
	Прочистка дренажных систем	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Проверка исправности канализационной вытяжки	по мере необходимости, но не реже 2 раз в год
	Прочистка канализационных стояков от жировых отложений	по мере необходимости
	Проветривание канализационных колодцев	1 раз в год
	Прочистка люков и закрытие крышек канализационных колодцев	1 раз в год
	Прочистка ливневой, дворовой канализационной сети	по мере необходимости, но не реже 1 раз в год
	Устранение течи санитарно-технических приборов в технических помещениях	по мере необходимости
	Утепление трубопроводов в технических подпольях	по мере необходимости
1.2.3	Электроснабжение	
	Замена перегоревших электроламп	По мере необходимости
	Укрепление плафонов и ослабленных участков наружной электропроводки	по мере необходимости
	Протяжка электрических контактов в щитах	1 раз в год
	Ремонт запирающих устройств и закрытие на замки групповых щитков и распределительных шкафов	по мере необходимости
	Обеспыливание электрооборудования	2 раза в год
	Замеры сопротивления изоляции электрооборудования	1 раз в 3 года
	Измерение температуры электрических контактов с помощью пирометра	1 раз в неделю
1.3	Аварийное обслуживание	
1.3.1	Водопровод и канализация, горячее водоснабжение	
	Ремонт и замена сгонов, фитингов на трубопроводе, ремонт и замена аварийно-поврежденной запорной арматуры	отключение стояков (локализация) на отдельных участках трубопроводов – в течение 30 минут, устранение аварийных повреждений и обратное наполнение систем – не более 3 суток с момента регистрации заявки в аварийно-диспетчерской службе дома
	Установка бандажей на трубопроводе	
	Смена небольших участков трубопровода (до 2 м)	
	Ликвидация засора канализации внутри дома	
	Ликвидация засора канализационных труб "лежаков" до первого колодца	
	Заделка свищей и зачеканка раструбов	
	Замена неисправных сифонов и небольших участков трубопроводов (до 2 м), связанная с устранением засора или течи	
	Выполнение сварочных работ при ремонте или замене трубопровода	
1.3.2	Центральное отопление	
	Ремонт и замена сгонов на трубопроводе, ремонт и замена аварийно-поврежденной запорной арматуры	в рабочее время – немедленно, в нерабочее время – в течение 12 часов, за исключением сложного ремонта
	Ликвидация течи путем уплотнения соединений труб, арматуры и нагревательных приборов	в рабочее время - немедленно, в нерабочее время – в течение 12 часов
	Смена небольших участков трубопровода (до 2 м)	в рабочее время – немедленно, за исключением сложного ремонта в не рабочее время – не позднее 12 часов
	Выполнение сварочных работ при ремонте или замене участков трубопровода	в рабочее время – не позднее 12 часов, в не рабочее время – не позднее суток, за исключением сложного ремонта
1.3.3	Электроснабжение	

	<p>Замена (восстановление) неисправных участков электрической сети:</p> <ul style="list-style-type: none"> - внешние линии электроснабжения - внутридомовая электрическая сеть 	<p>- при наличии переключателей кабелей на вводе в дом в течение времени, необходимого для прибытия персонала, обслуживающего дом</p> <p>- в рабочее время - в течение 4 часов</p> <p>в нерабочее время – в течение 12 часов, за исключением сложного ремонта</p>
	<p>Замена предохранителей, автоматических выключателей на домовых вводно-распределительных устройствах и щитах, в поэтажных распределительных электрощитах</p>	<p>в рабочее время – немедленно, за исключением сложного ремонта,</p> <p>в нерабочее время – в течение 4 часов, за исключением сложного ремонта</p>
	<p>Ремонт электрощитов</p>	<p>в рабочее время – немедленно, за исключением сложного ремонта,</p> <p>в нерабочее время – в течение 4 часов, за исключением сложного ремонта</p>
1.3.4	Аварийный ремонт систем автоматизированной противопожарной защиты	<p>незамедлительно, не более 3 часов, за исключением сложного ремонта</p>
1.3.5	Аварийный ремонт общедомовых систем приема телевидения (антенн)	<p>не более 3 часов, за исключением сложного ремонта</p>
1.3.6	Аварийный ремонт объединенных диспетчерских систем	<p>не более 12 часов, за исключением сложного ремонта</p>
1.3.7	Аварийный ремонт индивидуального теплового пункта	<p>не более 8 часов, за исключением сложного ремонта</p>
1.3.8	Аварийный ремонт повысительных насосных станций	<p>не более 3 часов без замены насоса</p> <p>не более 8 часов при замене насоса, за исключением сложного ремонта</p>
1.3.9	Сопутствующие работы при ликвидации аварий	
	<p>Отключение стояков на отдельных участках трубопроводов, опорожнение отключенных участков систем центрального отопления и горячего водоснабжения и обратное наполнение их с пуском системы после устранения неисправности</p>	<p>отключение стояков (локализация) на отдельных участках трубопроводов – в течение 30 минут, устранение аварийных повреждений и обратное наполнение систем – не более 3 суток с момента регистрации заявки в аварийно-диспетчерской службе дома</p>
1.4	Обслуживание слаботочных систем	
	Обслуживание переговорно-замочного устройства	1 раз в месяц
	Обслуживание систем автоматизированной противопожарной защиты	1 раз в месяц
	Обслуживание системы контроля доступа и видеонаблюдения территории	1 раз в месяц
	Обслуживание общедомовых систем приема телевидения	1 раз в месяц
	Обслуживание объединенных диспетчерских систем	1 раз в месяц
	Обслуживание автоматических ворот	1 раз в месяц
	Обслуживание системы контроля управления доступом	1 раз в месяц
	Обслуживание радиоточки	по мере необходимости
	Обслуживание внутридомовой системы оповещения МЧС	1 раз в месяц

1.5	Обслуживание индивидуальных технических устройств и сложных инженерных систем	
	Техническое обслуживание, регулировка и наладка систем автоматического управления индивидуального теплового пункта	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание повысительных насосных станций	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание коммерческого узла учета тепловой энергии	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание общедомовых узлов учета холодной воды, горячей воды и электроэнергии	1 раз в месяц
	Техническое обслуживание лифтов	1 раз в месяц
	Освидетельствование и страхование лифтов	1 раз в год
2	ТЕКУЩИЙ РЕМОНТ ОБЩЕГО ИМУЩЕСТВА МНОГОКВАРТИРНОГО ДОМА	
2.1	Фундаменты	
	- заделка швов, трещин, восстановление облицовки фундаментов стен, поврежденных участков гидроизоляции; - устранение местных деформаций путем перекладки, усиления, стяжки; - ремонт просевшей отмостки (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Устройство и ремонт вентиляционных продухов	по мере необходимости
	Восстановление приямков, входов в подвалы	по мере необходимости
2.2	Стены и фасады	
	Заделка трещин, отверстий, расшивка швов, герметизация стыков, утепление промерзающих участков стен во вспомогательных помещениях, восстановление поврежденных участков штукатурки и облицовки (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Ремонт (восстановление) угрожающих падением архитектурных деталей, облицовочных элементов	по мере необходимости
2.3	Перекрытия	
	Заделка швов в стыках сборных перекрытий, заделка выбоин и трещин (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
2.4	Крыши	
	- все виды работ по устранению неисправностей кровли, включая все элементы: примыкания к конструкциям, покрытия парапетов, козырьки над трубами и пр.; - замена водосточных труб (кроме полной замены и за исключением других случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Ремонт слуховых окон и выходов на крыши	по мере необходимости
2.5	Оконные и дверные заполнения	
	Установка недостающих, частично разбитых и укрепление слабо укрепленных стекол в дверных и оконных проемах	по мере необходимости
	Замена сломанных доводчиков пружин, упоров	по мере необходимости
	Смена оконных и дверных приборов	по мере необходимости
2.6	Полы	
	Замена отдельных участков полов и покрытия полов в местах, относящихся к обязательному имуществу дома (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
2.7	Внутренняя отделка и ремонт входных зон	
	Восстановление штукатурки стен и потолков, облицовки стен и полов отдельными участками (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Все виды малярных и стекольных работ во вспомогательных помещениях (лестничных клетках, подвалах и т.п.)	по мере необходимости
	Заделка выбоин, трещин ступеней лестниц и площадок, замена отдельных ступеней, проступей, подступенков (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Частичная замена и укрепление металлических перил	по мере необходимости
	Заделка выбоин, трещин, восстановление гидроизоляции крылец (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Окраска стен входных зон	по мере необходимости
2.8	Центральное отопление	
	- Замена отдельных участков трубопроводов, секций отопительных приборов, запорной и регулировочной арматуры, водоразборных кранов, расширительных баков; - Ремонт циркуляционных, повысительных насосов, воздушных кранов, фитингов (за исключением случаев, относящихся к капитальному	по мере необходимости

	ремонту)	
	Замена контрольно-измерительных приборов	согласно техническому регламенту
	Восстановление разрушенной тепловой изоляции трубопроводов	по мере необходимости
	Укрепление трубопровода	по мере необходимости
2.9	Водопровод и канализация, горячее водоснабжение	
	- Замена отдельных участков трубопроводов, запорно-регулирующей арматуры, водоразборных кранов, сифонов, трапов, фитингов, расширительных баков; - Ремонт циркуляционных, повысительных насосов; - Уплотнение соединений (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Восстановление разрушенной теплоизоляции трубопроводов	по мере необходимости
	Прочистка ливневой и дворовой канализации, дренажа	по мере необходимости
	Укрепление трубопроводов	по мере необходимости
	Замена контрольно-измерительных приборов	согласно техническому регламенту
2.10	Электроснабжение и электротехнические устройства	
	Замена неисправных участков электрической сети здания (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
	Замена вышедших из строя электроустановочных изделий (выключатели, штепсельные розетки)	по мере необходимости
	Замена светильников	по мере необходимости
	Замена предохранителей, автоматических выключателей, пакетных переключателей, вводно-распределительных устройств, щитов	по мере необходимости
	Замена электродвигателей и отдельных узлов электроустановок инженерного оборудования здания (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
2.11	Вентиляция	
	Устранение засоров вентиляционных шахт	по мере необходимости
2.12	Внешнее благоустройство	
	Замена, ремонт элементов оборудования детских игровых, спортивных площадок, площадок для отдыха, мусорных площадок и навесов для контейнеров-мусоросборников и т.д. (за исключением случаев, относящихся к капитальному ремонту)	по мере необходимости
3	УБОРКА МЕСТ ОБЩЕГО ПОЛЬЗОВАНИЯ	
	Мытье входных холлов первых этажей	2 раза в день, за исключением выходных и праздничных дней; 1 раз в день - в выходные и праздничные дни
	Мытье лестничных площадок и маршей лестниц	1 раз в неделю
	Мытье лифт-холла выше первого этажа	1 раз в неделю
	Мытье межквартирных коридоров, пылеудаление с горизонтальных поверхностей на этажах	1 раз в неделю
	Влажная уборка пола кабины лифта, протирка стен лифта, зеркал лифта	1 раз в день, за исключением выходных и праздничных дней, 1 раз в 2 дня - в выходные и праздничные дни
	Влажная уборка поверхности плафонов	1 раз в 2 месяца
	Подметание межквартирных коридоров, удаление мелкого мусора, пылеудаление с горизонтальных поверхностей на этажах	1 раз в неделю
	Влажная протирка дверей шахты лифта (на этажах)	1 раз в 2 недели
	Удаление механических загрязнений с поверхностей	1 раз в неделю
	Мытье окон в местах общего пользования	2 раза в год
	Мытье пола и пылеудаление с горизонтальных поверхностей, а также уборка санузлов в помещениях диспетчера, помещениях охраны, технического персонала и помещениях Управляющей компании	1 раз в день
	Пылеудаление со стен	1 раз в год
	Уборка технических помещений дома	не реже 1 раз в квартал
	Влажная протирка дверей, отопительных приборов, подоконников	1 раз в квартал

4	САНИТАРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРИДОМОВОЙ ТЕРРИТОРИИ	
	Уборка площадки перед входом в парадные	1 раз в день
	Очистка металлической решетки и приемках	4 раза в месяц
	Подметание снега ручное	1 раз в день
	Сдвигание снега ручное	Через 3 часа после снегопада
	Пескопосыпка ручная	1 раз в сутки во время гололеда
	Посыпка территории противогололедными материалами	1 раз в сутки во время гололеда
	Подметание территории в дни без снегопада	1 раз в день
	Подметание территории в летний период	1 раз в 2 суток
	Уборка мусора с газонов зимой	1 раз в день
	Уборка мусора с газонов летом	1 раз в день
	Выкашивание газонов	1 раз в месяц
	Уборка скошенной травы	1 раз в месяц
	Уборка контейнерных площадок	1 раз в день
	Работы по очистке от мусора и промывке урн	1 раз в день
	Помывка урн в теплый сезон	1 раз в месяц
	Дератизация	1 раза в месяц
	Дезинсекция	по мере необходимости
5	УПРАВЛЕНИЕ МНОГОКВАРТИРНЫМ ДОМОМ	
5.1	Услуги центра по работе с клиентами	
	Прием телефонных и электронных сообщений клиентов, выдача консультаций	ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
	Подготовка и направление ответов на устные, письменные обращения клиентов	ответ на письменные обращения предоставляется в течение 20 рабочих дней после регистрации обращения, ответ на электронные обращения – не позднее 5 рабочих дней с момента получения (если не требует дополнительного сбора информации)
	Подготовка и проведение общих собраний собственников помещений	не менее 1 раза в год
	Проведение переговоров и заключение договоров оказания услуг между управляющей компанией и собственниками помещений	еженедельно
	Претензионная работа с должниками, досудебное взыскание задолженности	1 раз в месяц
	Подготовка и проведение опросов о состоянии качества оказания услуг	1 раз в год
	Выездной контроль качества оказания услуг на объектах управления	еженедельно
	Проведение личного приема клиентов, урегулирование разногласий	по мере необходимости
	Поддержка деловых контактов с инициативными группами собственников, Советами МКД	еженедельно
	Размещение и поддержка актуальной информации на сайте, в социальных сетях, инфостендах	ежедневно
	Анализ, разработка и внедрение новых процедур по повышению качества предоставления услуг	по мере необходимости
5.2	Услуги расчетного центра	
	Ведение бухгалтерского и налогового учета юридического лица, производство расчетов	ежедневно, кроме выходных и праздничных дней.
	Сбор, анализ и предоставление отчетов акционерам и собственникам помещений	по мере необходимости
	Производство начислений квартирной платы, расчет льгот, выдача финансовых справок	1 раз в месяц
	Проведение приемов собственников (возможно консультирование по телефону) по вопросам начисления квартирной платы	2 раза в неделю
5.3	Услуги юридического отдела	
	Разработка договоров с контрагентами, контроль соблюдения договорных обязательств	по мере необходимости
	Представление интересов управляющей компаний в судах	по мере необходимости
	Представление интересов управляющей компаний в контролирующих органах	по мере необходимости

	исполнительной власти	
	Представление интересов собственников помещений по возмещению ущерба страховыми компаниями	по мере необходимости
	Предоставление правовых консультаций собственникам и объединениям собственников помещений по вопросам обслуживания общедомового имущества	по мере необходимости
	Судебное взыскание задолженности собственников помещений перед управляющей компанией	по мере необходимости
5.4	Услуги отдела по работе с персоналом	
	Поиск, прием и увольнение персонала для объектов управления, кадровое делопроизводство	по мере необходимости
	Проведение мероприятий по охране труда и технике безопасности	1 раз в месяц
	Организация обучения персонала процедурам исполнения стандартов обслуживания	по мере необходимости
5.5	Услуги службы технической эксплуатации	
	Организация текущего обслуживания и текущего ремонта инженерных систем многоквартирного дома, приемка качества выполнения работ	ежедневно кроме выходных и праздничных дней
	Прием инженерных систем новых объектов, текущий мониторинг состояния конструкций, узлов и соединений	по мере необходимости
	Заключение прямых договоров на поставку коммунальных услуг, сопровождение исполнения договоров	по мере необходимости
	Выдача консультаций по устройству инженерных систем внутри помещений собственников, технический надзор за качеством проведения работ	по мере необходимости
	Организация и контроль мероприятий по исполнению гарантийных обязательств застройщиков	по мере необходимости
	Организация и контроль исполнения противопожарных мероприятий, обучение персонала	по мере необходимости
	Руководство выездными инженерными группами по обслуживанию и ремонту тепловых, слаботочных систем, систем электроснабжения зданий	ежедневно кроме выходных и праздничных дней
6	ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ УСЛУГИ	
6.1	Аварийно-диспетчерская служба	
	Прием заявок, заявлений от жильцов, в т.ч. по гарантийным обязательствам Застройщика, их обработка и доведение до исполнителя	круглосуточно
	Контроль работы диспетчерских систем жилого комплекса, прием и обработка сигналов, поступающих на диспетчерский пульт	круглосуточно
6.2	Служба администраторов территории	
	Обеспечение установленного порядка на территории, быстрое реагирование на преступления, направляемые против общедомовой собственности	постоянно
	Пресечение преступлений против имущества и предупреждение чрезвычайных ситуаций (осуществление обходов по местам общего пользования и прилегающей территории с целью недопущения совершения противоправных действий в отношении общедомового имущества)	1 раз в 3 суток полный обход каждые 3 часа – обход территории и первых этажей каждого дома
	Локализация аварийных ситуаций (перекрытие стояков водоснабжения в случае сильной протечки, отработка сигналов пожарной и охранной сигнализации, приходящих на диспетчерский пульт)	в вечернее и ночное время
	Контроль доступа на внутридомовую территорию (обеспечение исполнения Регламента доступа на территорию автомобилей)	постоянно
	Быстрое реагирование на нарушения шумового режима в квартирах	постоянно
6.3	Служба регистрационного учета	
	Регистрация граждан по месту жительства и снятие граждан с регистрационного учета	2 раза в неделю
	Выдача следующих видов документов: -Форма справки о регистрации (№9); -Форма характеристики жилого помещения (№7); -Форма справки о снятии с регистрации некоторых категорий граждан (№12)	2 раза в неделю

ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЯЕМОГО С 01 МАЯ 2023 ГОДА ТАРИФА ПО СОДЕРЖАНИЮ ОБЩЕДОМОВОГО ИМУЩЕСТВА

Площадь:	Гол. 3	Гол. 3/1	Гол. 3/2	Ор. 3	Ор. 3/1	Ор. 3/2	Ор. 5	Ор. 5/1
жилье	5 562,00	11 481,30	5 558,20	4 641,10	4 892,70	4 919,80	4 917,40	4 871,00
нежилье	752,80			82,80				

Площадь:	Ор. 2	Ор. 2/1	Ор. 2/2	Гол. 5	Гол. 5/1	Голл. 5/2	Гол. 5/3	ИТОГО:
жилье	5 487,80	4 977,00	3 733,60	10 080,70	3 563,60	3 369,10	7 842,30	85 897,60
нежилье				1 483,90		160,30		2 479,80
кладовые				19,80				19,80
	5 487,80	4 977,00	3 733,60	11 564,60	3 563,60	3 529,40		88 397,20

Статья расходов	Должность	Кол-во	ФОТ 1 человека, руб.	ФОТ, руб.	Резерв отпусков, руб.	ФОТ_итого, руб.	Страховые взносы, руб.	Канцтовары, материалы, руб.	Спецодежда, руб.	Обучение, руб.	Услуги сторонних орг-ций, руб.**	ИТОГО РАСХОДЫ, руб.	Налог при УСН, руб.	Рентабельность 10%, руб.	Тариф_проект, руб./м2
Содержание общего имущества	Управляющий	1	79 500	79 500		79 500	14 036	41 427	274	862	161 840	714 847	6 791	72 164	8,98
	Помощник управляющего	1	60 000	60 000		60 000	11 111		274						
	Сташий техник	1	65 000	65 000	5 417	70 417	12 674		529	750					
	Техник-универсал	3	50 000	150 000	12 500	162 500	30 709		1 588	1 425					
	Техник-плотник	1	50 000	50 000	4 167	54 167	10 236		529						

* в расчете тарифов применяется площадь жилых и нежилых помещений – 88 397,20 кв.м.

	Статья расходов	Сумма, руб.
	Содержание общего имущества	
Услуги сторонних организаций**	Услуги по чистке ковриков объекта	19 264
	Услуги по дератизации, дезинфекции объекта	8 500
	Обслуживание трактора, газонокосилки	1 300
	Транспортные расходы	1 300
	Услуги по обслуживанию комплексов очистки воды (ХВС, ГВС)	26 000
	Услуги по испытанию средств защиты, поверке электрооборудования, утилизации люминисцентных ламп	13 333
	Услуги по измерению сопротивления изоляции сетей электроснабжения	6 667
	Страхование гражданской ответственности	25 000
	Аренда помещения УК на объекте, земельного участка	50 388
	Праздничные украшения	10 088
	Итого расходы	161 840

ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЯЕМОГО С 01 мая 2023 ГОДА ТАРИФА НА СОДЕРЖАНИЕ СЛУЖБЫ АДМИНИСТРАТОРОВ ТЕРРИТОРИИ

Статья расходов	Должность	Кол-во	ФОТ 1 человека, руб.	ФОТ, руб.	Доплата за работу в праздничные дни, руб.	Резерв отпусков, руб.	ФОТ_итого, руб.	Страховые взносы, руб.	Канц. товары, материалы, руб.	Спец. одежда, руб.	ИТОГО РАСХОДЫ, руб.	Налог при УСН, руб.	Рентабельность 10%, руб.	Тариф проект руб./м ²
Служба администраторов территории	Администратор территории (график работы 2/2)	2	30 000	60 000	833	5 000	65 833	14 813	3 000	1 610	541 775	5 309	54 708	6,81
	Администратор территории (график работы – суточный)	12	27 000	324 000	11 813	27 000	362 813	84 047		9 660				

*** в расчете тарифа применяется площадь жилых и нежилых помещений – 88 397,20 кв.м.

ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЯЕМОГО С 01 МАЯ 2023 ГОДА ТАРИФА НА СОДЕРЖАНИЕ СЛУЖБЫ РЕГИСТРАЦИОННОГО УЧЕТА

Статья расходов	Услуги по паспортному обслуживанию, руб.	Налог при УСН, руб.	Рентабельность 10%, руб.	Тариф_проект, руб./м2 ***	Тариф действующий, руб./м2	Отклонение, руб./м2	Отклонение, %
Служба регистрационного учета	20 936	199	2 113	0,27	0,24	0,03	12,77

*** в расчете тарифа применяется площадь жилых помещений – 85 897,60 кв.м.

ОБОСНОВАНИЕ ПРИМЕНЯЕМОГО С 01 МАЯ 2023 ГОДА ТАРИФА НА эксплуатацию коллективных приборов учета электрической и тепловой энергии, холодной и горячей воды, оборудования ИТП

Расходы, руб.	
Запасные части для мелкого текущего ремонта тепловых систем	10 210
Инструмент службы тепловых систем	866
Услуги по вызову инспектора, поверка оборудования (КУУТЭ, ИТП)	24 173
Услуги по обслуживанию тепловых систем	36 856
Всего	72 105
Налог при УСН	685
Рентабельность 10%	7 279
Итого	80 069
Тариф, руб./м2 ***	0,91

*** в расчете тарифа применяется площадь жилых и нежилых помещений – 88 397,20 кв.м.